

SỞ Y TẾ TP HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN HUYỆN CỬ CHI

Số: 200./2023/TB-BV

V/v mời chào giá

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Củ Chi, ngày 25 tháng 04 năm 2023

Kính gửi: Quý Công ty (Nhà thầu)

Bệnh viện huyện Củ Chi kính mời các đơn vị có đủ năng lực và kinh nghiệm cung cấp theo yêu cầu dưới đây vui lòng gửi hồ sơ chào giá cho Bệnh viện theo nội dung cụ thể như sau:

1. Tên gói thầu: **Cung cấp dịch vụ vệ sinh, làm sạch và hộ lý trong khi đợi kết quả thầu của Bệnh viện huyện Củ Chi.**
2. Tên dự toán: **Cung cấp dịch vụ vệ sinh, làm sạch và hộ lý trong khi đợi kết quả thầu của Bệnh viện huyện Củ Chi.**
3. Phạm vi cung cấp: chi tiết theo phụ lục đính kèm.
4. Hình thức lựa chọn nhà thầu: Chỉ định thầu rút gọn, trong nước, không qua mạng đấu thầu quốc gia.
5. Thời gian thực hiện hợp đồng: 15 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
6. Loại hợp đồng: Hợp đồng trọn gói.
7. Địa điểm thực hiện: số 1307 Tỉnh lộ 7, Ấp Chợ Cũ 2, Xã An Nhơn Tây, huyện Củ Chi, TP.HCM.
8. Hiệu lực của hồ sơ chào giá: tối thiểu 06 tháng.
9. Yêu cầu về chào giá: chào giá đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển, giao hàng và các yêu cầu khác của bên mời thầu.
10. Thời gian nhận hồ sơ chào giá: trước ngày 28/04/2023 hoặc đến khi Bệnh viện nhận đủ báo giá theo quy định.
11. Quy định về tiếp nhận thông tin và hồ sơ chào giá : Quý đơn vị thực hiện gửi hồ sơ chào giá online qua email: tothau.bvcc@gmail.com và gửi bản giấy có ký tên, đóng dấu về địa chỉ sau đây: Tổ mua sắm số 1307 Tỉnh lộ 7, ấp Chợ Cũ 2, xã An Nhơn Tây, huyện Củ Chi, TP. HCM.

Số điện thoại liên hệ: 028.66548547 (Tổ mua sắm).

12. Yêu cầu khác :

Hồ sơ chào giá bao gồm các tài liệu sau:

- + Thư chào giá, bảng báo giá của nhà thầu (có ký tên, đóng dấu);
- + Hồ sơ pháp lý, hồ sơ năng lực của nhà thầu (nếu có);
- + Cung cấp bản thuyết minh, giải pháp công tác vệ sinh, làm sạch và hộ lý cho bệnh viện huyện Củ Chi;
- + Cung cấp kế hoạch huấn luyện, đào tạo nhân sự.
- + 02 Hợp đồng trúng thầu còn hiệu lực đối với dịch vụ đã trúng thầu tại các cơ sở y tế hoặc chung cư... (nếu có) để bệnh viện tham khảo;

Trân trọng ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TMS (PT01).



GIÁM ĐỐC

Trần Chánh Xuân

PHỤ LỤC: YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

STT	KHOA	NHÂN SỰ YÊU CẦU	KHU VỰC	THỜI GIAN (Cả tuần)	GHI CHÚ
1	Khám bệnh	2	Các phòng khám ,Phòng khám sàng lọc và vệ sinh thang máy tiền sảnh phòng khám thang bộ lên lầu 1 (4 thang bộ khu Phòng khám)	Sáng: 6 giờ đến 10 giờ Chiều : 12 giờ đến 15 giờ	
2	Xét nghiệm- Chẩn đoán hình ảnh	1	Khoa xét nghiệm, khoa CĐHA và các hành lang của khoa, thang bộ gốc xét nghiệm lên lầu 1	Sáng: 6 giờ đến 10 giờ Chiều : 12 giờ đến 15 giờ	
3	Cấp cứu	2	Khoa Cấp cứu, hành lang , thang bộ 3 đầu khoa Cấp cứu lên lầu 2	24/24 h	
4	ICU	2	Khu vực khoa ICU, hành lang ngoài 2 bên khoa ICU, Phòng khám sàng lọc	24/24	
5	YHCT	2	Khu phòng khám YHCT và khu điều trị của khoa YHCT	Sáng: 6 giờ đến 10 giờ Chiều : 12 giờ đến 15 giờ	
6	Nội lầu 1	2	Khu vực khoa Nội lầu 1 và thang bộ từ lầu 1 lên lầu 2 (2 thang)	Sáng: 6 giờ đến 10 giờ Chiều : 12 giờ đến 15 giờ	
7	Nội lầu 2	1	Khu vực khoa Nội lầu 2	Sáng: 6 giờ đến 10 giờ Chiều : 12 giờ đến 15 giờ	
8	Ngoại	1	Khu vực khoa Ngoại	Sáng: 6 giờ đến 10 giờ Chiều : 12 giờ đến 15 giờ	
9	Nhi	1	Khu vực khoa Nhi và Liên chuyên khoa , Thang bộ từ lầu 1 bên phía Liên chuyên khoa lên lầu 2	Sáng: 6 giờ đến 10 giờ Chiều : 12 giờ đến 15 giờ	
10	Thận	1	Khu vực khoa Thận và hành lang lầu 1	Sáng: 6 giờ đến 10 giờ Chiều : 12 giờ đến 15 giờ	
11	Sản	1	Khu vực khoa Sản, 2 hành lang cạnh khoa Sản	Sáng: 6 giờ đến 10 giờ Chiều : 12 giờ đến 15 giờ	

STT	KHOA	NHÂN SỰ YÊU CẦU	KHU VỰC	THỜI GIAN (Cả tuần)	GHI CHÚ
12	Phòng mổ	2	Khu vực Phòng mổ (hành lang lầu 2 tới khoa Nội lầu 2)	24/24	
13	Khu hành chính và Dược	1	Trong khuôn viên 2 khu và hội trường	Sáng: 6 giờ đến 10 giờ Chiều : 12 giờ đến 15 giờ	Hội trường tuần làm 1 ngày thứ bảy hoặc chủ nhật và khi cần
14	Ngoại cảnh	2	Quét khuôn viên Bệnh viện và 2 khu chuyên gia	Sáng: 6 giờ đến 10 giờ Chiều : 12 giờ đến 15 giờ	Lau 2 khu chuyên gia tuần 1 lần vào thứ 7 hoặc chủ nhật
15	Định kỳ	2	Thu gom rác hàng ngày, đánh sàn, lau kín, Quạt	Sáng: 6 giờ đến 10 giờ Chiều : 12 giờ đến 15 giờ	Đánh sàn , lau kính: 1 lần /mỗi tuần Quạt 2 tuần 1 lần và khi dơ. Thu dọn rác mỗi sáng và chiều
16	Phòng khám Đa khoa Tân Quy	1	Làm vệ sinh khu vực Phòng khám Đa khoa Tân Quy-Bệnh viện huyện Củ Chi	Sáng: 6 giờ đến 10 giờ Chiều : 12 giờ đến 15 giờ	
17	Quản lý/ giám sát	1	Quản lý kiểm tra cùng với khoa KSNK	Sáng: 6 giờ đến 10 giờ Chiều : 12 giờ đến 15 giờ	

PHỤ LỤC: YÊU CẦU VỀ ĐẦU RA



Danh mục dịch vụ	Yêu cầu về đầu ra
<p>1. Khu vực ngoại cảnh</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Không có rác, không có nhiều lá cây; - Khu vực bồn hoa không có nhiều tàn thuốc; - Khu vực trước cổng chính và cổng phụ phải thường xuyên được quét dọn hạn chế thấp nhất rác, tàn thuốc rơi vãi khu vực quanh cổng bệnh viện; - Không có vũng nước lớn trước sảnh Khoa Cấp cứu; Sảnh khám Bệnh; - Thảm chùi chân sạch và đúng vị trí; - Chậu cây cảnh sạch sẽ, có ít lá già héo và sắp xếp đúng vị trí; - Khu vực mái nhà xung quanh Bệnh viện không có rác hoặc rất ít tàn thuốc; - Các biển hiệu, chỉ dẫn xung quanh Bệnh viện dưới 4m phải sạch, không bụi. - Dụng cụ vệ sinh phải sắp xếp gọn gàng, đúng vị trí. - Phoi dụng cụ vệ sinh đúng nơi quy định. <p>LƯU Ý: Phải đặc biệt chú ý tới việc bố trí các thùng rác. Nếu xuất hiện rác nhiều, không thu gom hoặc có tàn thuốc (nhắc nhở trên 2 lần) điều này được coi là thiếu sót.</p>
<p>2. Khu vực tiền sảnh, hành lang lối đi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sạch sẽ, không có rác, không có nước trên sàn; - Lau chùi cửa kính, khung nhôm cửa sổ, cửa ra vào, vách tường, vách tủ, máy nước nóng, lạnh (tối thiểu 02 tuần/lần); - Lau quạt trần, quạt đứng, quạt bàn, hệ thống đèn neon, máy lạnh, quạt thông gió, khung ảnh, đồng hồ treo tường (tối thiểu 2 tuần / lần); - Không có mùi khó chịu; - Không có mạng nhện (chiều cao tối đa không quá 2.5m); - Kính trong tầm tay dưới 2.5m, không có dấu vân tay, vết băng keo (Đặt biệt lưu ý tới Khu vực đăng ký khám chữa bệnh và nhà thuốc, khu vực phát thuốc); - Không có ít bụi vết dơ trên tường, cửa;



✓

	<ul style="list-style-type: none"> - Bố trí thùng rác khu vực hành lang, lối đi chung. Thùng rác phải bố trí ngăn nắp, phải có phân loại rác, thùng rác không có mùi hôi, cọ rửa sạch sau khi thay rác; - Các biển hiệu chỉ dẫn sạch, không bụi; - Các bình chữa cháy, nút nhấn khẩn cấp, bàn phím luôn sạch, không bụi. - Các vết do giày gây ra không được coi là thiếu sót. - Phải được đánh sàn định kỳ (tối thiểu 2 tuần/lần). Cần thận đường ron giữa các viên gạch và góc tường (nếu còn đen được xem là 1 thiếu sót). - Khu vực chờ bệnh nhân phải được thường xuyên vệ sinh sạch sẽ. - Dụng cụ vệ sinh phải sắp xếp gọn gàng, đúng vị trí. <p>LƯU Ý: Phải đặc biệt chú ý tới khu vực quanh tay nắm cửa, Nếu xuất hiện các vết bẩn gây ra do quá trình làm sạch, điều này được coi là thiếu sót</p>
<p>3. Khu Nhà vệ sinh</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Không có mùi hôi (mùi đặc thù của nhà vệ sinh). - Lau hệ thống đèn neon, quạt thông gió, vách tường (tối thiểu 1 tuần / lần); - Cửa nhà vệ sinh phải được vệ sinh sạch sẽ, thường xuyên, hạn chế vết bẩn, vết nước bám lên cửa. - Vệ sinh vách tường các phòng bệnh nhân, vách tường các lối đi giữa các phòng. - Vệ sinh sạch sẽ, không có nước vũng trên sàn. - Sàn sạch, khô ráo, không có nước, ron gạch được chà sạch. - Bồn cầu; bồn tiểu sạch sẽ, không có vết ố, không có mùi hôi. - Bố trí thùng đựng rác đúng vị trí, không được nhiều quá 2/3 thùng, rác phải được đổ ngay khi thay bao đựng rác mới. - Gương soi không có vết nước, không có vết ố, gương nhìn trong. - Mặt bàn (nếu có)/ bồn rửa tay (nếu có) phải được lau sạch, không có nước đọng, lỗ thoát nước không có cặn vàng, rác và tóc. - Cửa và tay nắm phải sạch không có dấu tay. - Đảm bảo xà bông rửa tay, giấy vệ sinh, giấy lau tay (đặt biệt là Khu hành chính, phòng dịch vụ) phải cung cấp đầy đủ. - Trong thời gian kiểm tra bệnh viện thường quy hay đột xuất phải chủ động tiến hành vệ sinh nhanh chóng và làm thường xuyên hạn chế đến mức thấp nhất vết bẩn, nước trên sàn. - Kịp thời báo cáo nếu có hư hỏng trang thiết bị vệ sinh.

	<ul style="list-style-type: none"> - Nhà vệ sinh khuyết tật phải được thường xuyên lau chùi các tay cầm nắm. - Giờ làm tổng vệ sinh cuối ngày làm. - Phải được đánh sàn định kỳ (tối thiểu 1 tuần/lần). Cảnh thận đường ron giữa các viên gạch và góc tường (nếu còn đen được xem là 1 thiếu sót). - Dụng cụ vệ sinh phải sắp xếp gọn gàng, đúng vị trí không được để bừa bãi. - Nhà vệ sinh khoa thận, nhà vệ sinh các phòng bệnh phải được thường xuyên lau chùi, vệ sinh sạch sẽ. <p>LƯU Ý:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Phải đặc biệt chú ý tới mùi đặc trưng của nhà vệ sinh. Nếu xuất hiện các vết bẩn gây ra do quá trình làm sạch, mùi điều này được coi là thiếu sót.</i> - <i>Phải đặc biệt chú ý tới phân đường chỉ dính kèm giữa vách ngăn và khung vách ngăn.</i> - <i>Nếu lòng chậu rửa mặt bị bẩn do da dầu hoặc cặn xà phòng, có thể xác minh bằng mắt thông qua việc cho nước chảy trên bề mặt chậu. Nếu chậu rửa mặt được làm sạch đúng cách, nước sẽ chảy như một lớp mỏng trên thành chậu tới lỗ thoát nước. Nếu chậu rửa mặt được làm sạch không đúng cách, nước sẽ chảy theo các dòng bị vỡ dọc theo lòng chậu.</i>
<p>4. Khu vực Thang máy</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cửa, tường sạch bụi, không có vết dầu vân tay. - Trong và ngoài cabin phải được lau thường xuyên, không có vết ố. Không có vết băng keo, vết keo cao su. - Sàn buồng thang máy sạch vết chân, dấu giày, không có rác, góc kẹt không có cát, bụi. - Kính, các chi tiết Inox sáng bóng. - Nút bấm điều khiển thang máy không bẩn hay nhớt, phải được lau chùi thường xuyên. - Không có mùi khó chịu. - Các biển hiệu chỉ dẫn sạch, không bụi. - Dụng cụ vệ sinh phải sắp xếp gọn gàng, đúng vị trí.
<p>5. Khu vực cầu thang bộ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Bậc cầu thang không có tóc, rác, đất, cát, không có những vết chân, không có nước đọng, không có bụi. - Tay vịn cầu thang sạch sẽ không có vết tay, không có vết băng keo, bả keo cao su.

	<ul style="list-style-type: none"> - Không có tàn, đầu lọc thuốc lá. - Không có mạng nhện. - Phải được đánh sàn định kỳ (tối thiểu 2 tuần/lần). - Khu vực trong góc giữa các bậc cầu thang vẫn phải được vệ sinh sạch sẽ không có bụi bám, không có vết bẩn. - Dụng cụ vệ sinh phải sắp xếp gọn gàng, đúng vị trí.
<p>6. Khu vực các khoa/phòng, Phòng làm việc, phòng bệnh nhân, phòng khám bệnh, , khu vực cấp cứu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sàn sạch không có rác. - Vệ sinh sạch sẽ thường xuyên cửa các khoa/phòng. Đặc biệt cửa, tay nắm cửa các phòng bệnh phải được lau chùi thường xuyên, hạn chế vết bẩn bám lên cửa. - Khu vực kính bên ngoài cửa sổ các khoa/phòng phải được lau chùi, vệ sinh sạch sẽ. - Khu vực ban công, vách tường, khung cửa sổ hành lang, lối đi chung phải được vệ sinh sạch sẽ hạn chế bụi bẩn. - Quét dọn mạng nhện, bọ hóng phòng bệnh nhân, phòng nhân viên; - Quét, vệ sinh đồ rửa dụng cụ phục vụ bệnh nhân (bô tiểu) của bệnh nhân (tối thiểu 1 lần/ngày); - Lau chùi xe phát thuốc, xe đẩy hồ sơ, xe đẩy bệnh nhân nằm, ngòì, phần chân của các xe để máy (tối thiểu 1 tuần/lần); - Lau chùi máy xét nghiệm, các loại máy móc của các khoa / phòng thường xuyên, hạn chế vết bẩn, vết bụi, vết ố, vết băng keo bám lên. - Lau chùi bàn ghế, tủ, kệ, bàn máy vi tính, mặt ngoài tủ thuốc, tủ hồ sơ, tủ lạnh (tối thiểu 1 tuần/lần); - Lau quạt trần, quạt đứng, quạt bàn, hệ thống đèn neon, máy lạnh, quạt thông gió, khung ảnh, đồng hồ treo tường (tối thiểu 2 tuần / lần); - Mặt sàn giữa các khoa/phòng được lau chùi thường xuyên hạn chế nước và vết giầy dép trên mặt sàn. - Văn phòng không phát ra mùi hôi của rác, mùi hôi của thảm lau nhà không được giặt sạch. - Tủ đầu giường các phòng bệnh phải được lau dọn sạch sẽ. - Gom rác vào thùng gọn gàng.

	<ul style="list-style-type: none"> - Các biển hiệu chỉ dẫn sạch sẽ, không bụi (nếu có). - Các bình chữa cháy, nút bấm khẩn cấp, không bụi. - Vệ sinh theo yêu cầu của điều dưỡng trưởng khi có yêu cầu. - Lau chùi khung rào chắn, thùng thư góp ý (1 ngày/lần); - Dụng cụ vệ sinh phải sắp xếp gọn gàng, đúng vị trí. - Thực hiện đúng lịch lau dọn ở các khoa. - Làm đúng quy định của các khoa đặt ra. - Khi thực hiện công tác vệ sinh bắt buộc sử dụng các bảng chống trơn trượt.
7. Khu vực bãi xe	<ul style="list-style-type: none"> - Được quét dọn định kỳ 1 tuần/ lần, hạn chế có nhiều giấy, rác, cát, giấy vụn trong khu vực nhà xe; - Được trang bị thùng rác và được thay thường xuyên khi đầy rác. - Máy vi tính, camera phải được vệ sinh hằng ngày. - Không có mạng nhện.
8. Kính xung quanh Bệnh viện	<ul style="list-style-type: none"> - Kính được vệ sinh theo định kỳ. - Kính không có vết ố, không có bụi phủ, gương nhìn trong. - Không có vết cao su hoặc bẩn dính vào kính. <p>LƯU Ý: Phải đặc biệt chú ý tới phần kính cửa và cửa sổ tại các phòng khám bệnh nếu có vết bẩn bằng mắt thường nhận thấy do chưa vệ sinh hoặc vệ sinh chưa tốt thì được xem là sự thiếu sót.</p>
9. Quản lý rác	<ul style="list-style-type: none"> - Chịu trách nhiệm thu gom, vận chuyển từ điểm tập kết về nhà rác theo đúng quy trình. Phải tuyệt đối tuân thủ về an toàn, vệ sinh, chống lây nhiễm Covid-19. - Trước khi vận chuyển rác phải kiểm tra không được nhiều nước xuống sàn. - Vận chuyển rác phải cho vào các bao bịt kín đưa tập kết tại nhà rác của Bệnh viện và Phòng khám (Lưu ý: rác thải nguy hại và rác bệnh phẩm). - Thùng rác được tổng vệ sinh, không quá dơ, không tỏa mùi. - Thùng rác lớn tại các vị trí được bố trí phải được vệ sinh định kỳ (tối thiểu 2 tuần/lần).

<p>10. Thảm vải các vị trí được bố trí (nếu có)</p>	<p>- Không có lớp màng bụi, các chất bẩn bám trên bề mặt thảm. - Các vết bẩn lâu ngày trên bề mặt thảm được xử lý.</p>
---	--